РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЛАТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.03.2021 с. Тулата № 10

Об утверждении плана мероприятий по росту доходного потенциала муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края на 2021 год

В целях совершенствования организации работы, направленной на увеличение доходов бюджета Тулатинского сельсовета Чарышского района, а также во исполнение условий Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края за счет дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района от 01.02.2021 № 7,

постановляю:

1. Утвердить «План мероприятий по росту доходного потенциала муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края на 2021 год» (прилагается).

2. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации сельсовета О.Н. Белоногова

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1  к постановлению Администрации Тулатинского сельсовета от 25.03.2021 № 10 |

План

мероприятий по росту доходного потенциала

муниципального образования Тулатинский сельсовет Чарышского района

на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок (периодичность) исполнения |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1 | Достижение положительной динамики по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования за счет:  - проведения мониторинга динамики поступлений;  - недопущения снижения поступлений по сравнению с аналогичным периодом прошлого года в разрезе источников доходов;  - принятия мер по расширению налогооблагаемой базы | Глава Администрации сельсовета | ежемесячно |
| 2 | Проведение инвентаризации имущества, находящегося в собственности муниципального образования:  - систематизация сведений о наличии имущества, находящегося в собственности муниципального образования его использовании;  - выявление неиспользованного (бесхозного) имущества, установление направления эффективного его использования;  - направление информации о выявленных фактах уклонения от регистрации права собственности | Глава Администрации сельсовета | Ежеквартально  в течении календарного года |
| 3 | Обеспечение поступлений доходов от приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности | Глава Администрации сельсовета | ежегодно |
| 4 | Мониторинг ситуации на рынке труда вопросов легализации налоговой базы работодателей, выплачивающих зарплату в «конвертах», несвоевременно перечисляющих в бюджет удержанный налог на доходы физических лиц | Глава  Администрации сельсовета | ежеквартально |
| 5 | Осуществление взаимодействия относительно обязательной постановки на учет в налоговом органе обособленных структурных подразделений или филиалов организаций, зарегистрированных в других субъектах Российской Федерации, которые выполняют работы (создают рабочие места) на срок более одного месяца | Глава  Администрации сельсовета | ежемесячно |
| 6 | Проведение оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов), отмена неэффективных налоговых льгот | Специалист по переданным полномочиям  ТССНД | ежегодно |
| 7 | Улучшение собираемости и сокращение задолженности по налоговым платежам в бюджет поселения | Специалист по переданным полномочиям | в течении календарного года |
| 8 | Усиление межведомственного взаимодействия Администрации Тулатинского сельсовета с органами ФНС, в целях выполнения мероприятий, направленных на повышение собираемости доходов | Глава Администрации сельсовета;  Специалист по переданным полномочиям | в течении календарного года |
| 9 | Организация учета паевых земель сельскохозяйственного назначения, работа с владельцами паевых земель по официальной регистрации земельных участков | Глава Администрации сельсовета;  Специалист по переданным полномочиям | в течении календарного года |